

**Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Chełmku spółka z o.o.**

**32 – 660 CHEŁMEK*,* ul. PIASTOWSKA 18**

**tel. / fax.: 0 /prefix / 33 846-12-89 tel. 0 /prefix / 33 846-12-61**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na usługę

(SIWZ)

**==================================================================**

dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

**Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy ul. Piastowskiej 18
w Chełmku**

Znak postępowania: PN/MZGK/1/2018

**I. Informacja o postępowaniu**

**ZAMAWIAJĄCY**

#### Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Chełmku Sp. z o.o.

ul. Piastowska 18, 32-660 Chełmek

**ogłasza przetarg nieograniczony na:**

**Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty
na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy ul. Piastowskiej 18 w Chełmku**

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Chełmku Sp. z o.o.: [www.mzgk.chelmek.aanet.pl](http://www.mzgk.chelmek.aanet.pl).

Znak postępowania: **PN/MZGK/1/2018**.

**Uwaga:** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

**Finansowanie zamówienia**

Zamówienie to jest finansowane z budżetu spółki.

### Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” - Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Chełmku Sp. z o.o.

„Postępowanie” - postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej

 Specyfikacji.

„SIWZ” - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

„Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został

 w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SIWZ.

„RODO” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

”Wykonawca” - podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Pana/i danych osobowych jest Prezes Zarządu Miejskiego Zakładu Gospodarki Komulnalnej
w Chełmku sp. z o.o. z siedzibą w Chełmku przy ul. Piastowskiej 18. (32-660 Chełmek)*;*
* Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, można się z nim kontaktować poprzez e-mail: krzysztof.tokarski@mzgk.chelmek.aanet.pl
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego PN/MZGK/1/2018 *„ Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z ustawą z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673, z późn. zm.) oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### Dane Zamawiającego:

NIP: **549-21-22-526**

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Piastowska 18, 32-660 Chełmek**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(033) 846-12-61**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:**sekretariat@mzgk.chelmek.aanet.pl**

**II.– Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Roboty, ziemne, izolacje fundamentów, roboty betonowe, żelbetowe i zbrojarskie, roboty murowe, konstrukcję wiaty wraz z pokryciem, posadzkę wiaty, tynki zewnętrzne, roboty malarskie.

Rozbiórka istniejących wiat garażowych nie obejmuje przedmiotu zamówienia.

Roboty budowlane objęte zamówieniem:

* roboty ziemne,
* elementy posadowienia obiektu – stopy fundamentowe, ława fundamentowa, belki podwalinowe, ściana fundamentowa,
* izolacje przeciwwilgociowe,
* konstrukcja nośna, pokrycie dachu, wypełnienie ścian, obróbki blacharskie, orynnowanie,
* roboty malarskie - malowanie konstrukcji hali,
* ściany murowane nadziemia - ściana oddzielenia p.poż., trzpienie i wieniec żelbetowy,
* roboty tynkarskie,
* roboty posadzkarskie.

**Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy P.Z.P. wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, osób wykonujących następujące czynności niezbędne do realizacji zamówienia:**

* roboty ziemne,
* roboty malarskie,
* roboty tynkarskie.

Wszelkie warunki związane z zatrudnieniem osób na umowę o pracę (sposób udokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań) zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

• Roboty przygotowawcze: 45100000-8

• Prace betonowe: 45262300-4

• Zbrojenie konstrukcji: 45262310-7

• Roboty murowe: 45262520-2

• Roboty montażowe konstrukcji stalowych: 45223210-1

• Dach pokrycie: 45261200-6

• Izolacje: 45320000-6

• Podłoża i posadzki: 45400000-1

• Elewacja: 45443000-4

• Roboty malarskie: 45440000-3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi mieć formę pisemną.

Zamawiający informuje, że:

1. nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
4. nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
8. Zamawiający nie korzysta z uprawnień nadanych mu art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**do 90 dni od dnia zawarcia umowy.**

**IV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
	* 1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
		2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to
z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy:

*Wykonawca spełni warunek dot. zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej:*

1. **2 roboty budowlane** polegające na budowie konstrukcji stalowej **o minimalnej wartości 200 000,00 zł brutto**;

*Wykonawca spełni warunek dot. zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:*

1. **Kierownika budowy** posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Osoba wyszczególniona w pkt (b) powinna być członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Ilekroć powyżej mowa jest o uprawnieniach, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskich oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności: z ustawą o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015r. (Dz. U. z 2016r., poz.65) oraz Ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1725 ze zm.)

1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej dotyczący wykonanych usług musi być spełniony:
2. przez Wykonawcę samodzielnie lub
3. przez minimum jeden podmiot (podwykonawcę) udostępniający doświadczenie samodzielnie;
4. w przypadku podmiotów występujących wspólnie – samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń
i dokumentów, o których mowa w rozdziale V.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne.
8. Zamawiający nie korzysta z uprawnień nadanych mu art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz
z ofertą.
2. Formularz oferty.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ.
5. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami,
o których mowa, są poświadczenia (np. referencje) bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty /W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów/.
6. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz
z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z treścią załącznika
nr 6 do SIWZ.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu
do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w sytuacji:
	* 1. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo
		do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
		2. podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia,
o których mowa w punkcie 2 i 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 2 i 3.
11. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy („Zbiorcze zestawienie ofert”).

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia znajduje się w załączniku nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy w pliku o nazwie „Zbiorcze zestawienie ofert” na swojej stronie internetowej *www.*[*mzgk.chelmek.aanet.pl*](http://bip.um.rybnik.eu).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę

1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są
w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
2. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio,
w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
4. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
5. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
6. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
7. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału
w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).
9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
10. W celu skorzystania z zapisów pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki
w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.

**VI. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym**

**Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów**.

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 2, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 33 846 12 89) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – adres e-mail: sekretariat@mzgk.chelmek.aanet.pl.
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 i 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztę elektroniczną) na adres sekretariat@mzgk.chelmek.aanet.pl, dokumenty tekstowe lub tekstowo - graficzne.

**Wyjaśnianie treści SIWZ**

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

**Zebranie Wykonawców**

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

**Zmiany w treści SIWZ**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieści ogłoszenie
o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

W sprawach merytorycznych:

Kierownik Wydziału Oczyszczania Miasta MZGK w Chełmku sp. z o.o. – **tel. 33 846-12-61**

Dyrektor techniczny MZGK w Chełmku Sp. z o.o. – tel. 33 846 12 61

**VII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

**VIII. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**IX. Opis sposobu przygotowania ofert.**

**Pisemna oferta**

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Jedna oferta**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

**Warunki formalne**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis stosownego pełnomocnictwa. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

**Koszty udziału w przetargu.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert** zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zgodne z treścią **pkt 9** Formularza ofertowego (**załącznik nr 1** do SIWZ) wraz z uzasadnieniem. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zmianami) Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

**Poprawki w ofercie**

Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.

Oznaczenie ofert.

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

**a)** adresat:

**Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Chełmku Sp. z o.o.**

**ul. Piastowska 18, 32-660 Chełmek**

**b)** zawartość:

oferta na:

**„Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”**

**c)** dopisek:

## NIE OTWIERAĆ PRZED: 28.06.2018r. godz. 11:00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

### Na ofertę składają się następujące dokumenty:

#### Formularz ofertowy.

#### Oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale V SIWZ.

#### Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą

**X. Składanie ofert i otwarcie ofert**

**Termin składania ofert**

Oferty należy składać w terminie **do dnia 28.06.2018r. do godz. 10:00** w Sekretariacie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Chełmku Sp. z o.o. ul. Piastowska 18, Chełmek.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert, w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień
i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie.

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

**Zmiana i wycofanie ofert.**

Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca zmianę powinna być oznaczona określeniem *„Zmiana”*. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert..

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpiw dniu **28.06.2018r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego przy
ul. Piastowskiej 18, sala nr 7 „Świetlica”.**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone **"Zmiana"** zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy **"Wycofanie"** nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.mzgk.chelemek.aanet.pl](http://www.mzgk.chelemek.aanet.pl) informacje dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**Jawność postępowania**.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, ze oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

X. Sposób obliczania ceny ofertowej.

1. Cena oferty jest ceną **RYCZAŁTOWĄ** brutto, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Cena przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.
3. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w oparciu o: dokumentację projektową, aktualne, powszechne stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w SIWZ, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty, ewentualne koszty pobranych od Zamawiającego mediów, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów. W przypadku różnic pomiędzy projektem wykonawczym/budowlanym a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, podstawą do określenia ceny jest dokument zawierający większy zakres robót.
4. Przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy przy wycenie oferty. Wykonawca nie będzie się ubiegał o wynagrodzenie za roboty niezbędne do wykonania i nie ujęte w załączonych przedmiarach.
5. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się
z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
6. Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy harmonogram rzeczowo-finansowy wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.
8. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
10. W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba że z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny pisemnej.

**Waluty oferty**

Cena zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

**XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Kryterium I Cena 60%**

**Kryterium II Rękojmia 30%**

**Kryterium III Gwarancja 10%**

**Kryterium I Cena (C) – 60 pkt**

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

 Cmax - Co

 ----------------------- x 60 pkt = ilość punktów dla ocenianej oferty

 Cmax - Cmin

gdzie:

Co – cena oferty ocenianej

Cmin – cena minimalna spośród cen wszystkich złożonych ofert

Cmax – cena maksymalna spośród cen wszystkich złożonych ofert

**Kryterium II Rękojmia (R) – 30 pkt**

W tym kryterium pod uwagę będzie brany zaoferowany **okres rękojmia na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz wyposażenie.**

**Minimalny okres** rękojmi na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz wyposażenie nie może być krótszy niż 5 lat (w przypadku zaoferowania krótszego terminu, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaproponowany maksymalny okres rękojmi** | **Liczba punktów** |
| 5 lat | 0 |
| Powyżej 5 lat do 6 lat | 15 |
| Powyżej 6 lat do 7 lat | 30 |

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres rękojmi dłuższy niż 7 lat Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie 7 lat.

Jeżeli Wykonawca poda termin w niepełnych latach, Zamawiający w celu obliczenia punktów będzie zaokrąglać termin w dół do pełnych miesięcy (np. przy zaoferowanym terminie 6,5 roku do obliczenia punktów przyjętych będzie 6 lat).

**Kryterium III Gwarancja (G) – 10 pkt**

W tym kryterium pod uwagę będzie brany zaoferowany okres gwarancji na zastosowane materiały oraz wyposażenie.

**Minimalny okres** gwarancji na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz wyposażenie nie może być krótszy niż **2 lata** (w przypadku zaoferowania krótszego terminu, oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaproponowany maksymalny okres gwarancji** | **Liczba punktów** |
| 2 lata | 0 |
| Powyżej 2 lat do 3 lat | 10 |

Jeżeli wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 3 lata Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie 3 lata.

Jeżeli Wykonawca poda termin w niepełnych latach, Zamawiający w celu obliczenia punktów będzie zaokrąglać termin w dół do pełnych miesięcy (np. przy zaoferowanym terminie 2,5 roku do obliczenia punktów przyjętych będzie 2 lata).

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.
3. Każda oferta nieodrzucona zostanie oceniona wg kryteriów opisanych w pkt 1 i otrzyma liczbę punktów **(S)** obliczoną wg wzoru **S=C+R+G.**
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów **S** obliczonych wg wzoru opisanego w pkt 3.

**Sposób oceny ofert**

1. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia a sumą cen poszczególnych części zamówienia podanych przez Wykonawcę w formularzu oferty, Zamawiający uzna za prawidłowe ceny poszczególnych części zamówienia. W takiej sytuacji Zamawiający we własnym zakresie dokona zsumowania cen poszczególnych części zamówienia i otrzymaną wartość potraktuje jako ostateczną cenę oferty.
4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

**Kryteria oceny ofert**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ..

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu
o przetargu.

**Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym**

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych
z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

**Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 148 Pzp wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądza,
2. poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancji bankowych,
4. gwarancji ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku gwarancji nie pieniężnej z treści gwarancji powinno wynikać, że gwarancja jest **bezwarunkowa** (której płatność następuje na pierwsze żądanie beneficjenta bez konieczności wykazania istnienia roszczenia) i **nieodwołalna** (nie może być odwołana albo zmieniona bez wyrażenia zgody przez uprawnionego z gwarancji).

 Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione również:

1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie może być wniesione w jednym lub kilku wymienionych rodzajach.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy

Bank Spółdzielczy w Andrychowie 43 8110 1023 2003 0321 0991 001

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy złożyć w sekretariacie MZGK w Chełmku.

Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej(z podatkiem VAT) podanej w ofercie. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom
w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4. unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1 i pkt 4 na stronie internetowej. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienie została złożona tylko jedna.

**XIV. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2-8.

2. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzanie zmian za zgodą Zamawiającego.

3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

4. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:a) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób powołanych do wykonywania umowy i innych kluczowych specjalistów na wniosek którejś ze stron w przypadku uzasadnionej konieczności wystąpienia takiej zmiany (np. w przypadkach: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z powierzonej im funkcji); lub jeżeli zmiana kluczowego specjalisty (osoby) stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy np. rezygnacja osoby; zmiany wynikające z ww. przyczyn mogą nastąpić jedynie za zgodą strony przeciwnej. Ponadto Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby/-ób, jeżeli uzna, że nie wykonuje/-ją ona/-e swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku zmiany osoby, nowy specjalista/osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty/-osoby; Wykonawca obowiązany jest zmienić osobę/ specjalistę
w terminie wyznaczonym we wniosku Zamawiającego;

b) w przypadku dokonanej przez właściwy organ państwowy zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wartości brutto nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę i wymaga niezwłocznego pisemnego zawiadamiania Zamawiającego, bez konieczności zawierania odrębnego aneksu;c) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie wykonania robót zamiennych w ramach niniejszego zadania oraz zmniejszenia lub zwiększenia zakresu robót objętych umową oraz związanej z tym konieczności zmiany wysokości wynagrodzenia;

Roboty zamienne wynikają ze zmiany przepisów prawa lub wynikają z zastosowania nowocześniejszej technologii, korzystniejszej dla Zamawiającego; Roboty zamienne nie są robotami dodatkowymi i nie mogą wykraczać poza zakres określony dokumentacją techniczną. Roboty zamienne należy utożsamiać z „rozwiązaniami zamiennymi”, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b ustawy – Prawo budowlane. Wprowadzanie „rozwiązań zamiennych” w stosunku do przewidzianych w projekcie ma służyć sprawnej realizacji zamierzenia inwestycyjnego.

5. Zmiany któregokolwiek z terminów wskazanych w umowie w przypadku:

5.1 wystąpienia siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

5.2.Wystąpienie nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania. Warunek zostanie spełniony w przypadku wystąpienia temperatur poniżej 0 stopni, ciągłych opadów deszczu lub śniegu uniemożliwiających realizację robót budowlanych przez okres min. 10 dni, wówczas wystąpi możliwość wydłużenia terminu realizacji zadania o okres występowania tych opadów i temperatur.

5.3.jeżeli konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wymagających większego nakładu pracy lub technologia wykonania robót wymaga dłuższego terminu wykonania danego etapu przedmiotu zamów nia. Termin zostanie wydłużony o czas niezbędny na wykonanie tych robót

5.4.wstrzymania robót przez inny uprawniony Urząd (np. wskutek kontroli, wypadku na budowie, itp.) - o czas wstrzymania robót przez inny uprawniony Urząd,

5.5.w wyniku interwencji osób trzecich, których interwencja ma bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – o czas trwania przestoju,

5.6.Wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

5.7.zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robot budowlanych, dostaw lub zmiana technologii,

5.8.aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny bądź zmiany obowiązujących przepisów prawnych lub/i techniczno – budowlanych, zmiany warunków geologicznych, konieczność opracowania ekspertyz, opinii archeologicznych.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu powinny zostać wskazane okoliczności uzasadniające dokonanie zmian

7. Warunkiem dokonania zmian o których mowa powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

a) opis proponowanej zmiany,

b) uzasadnienie zmiany,

c) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.

8. Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana wynika
z nienależytej lub nieterminowej realizacji przedmiotu umowy.

9. Wszystkie zmiany, z zastrzeżeniem ust. 4 lit a) i b), wymagają zgody stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

**XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej są unormowane w Dziale VI ustawy PZP.

**Chełmek, dnia 10.05.2018r.**

Załączniki:

- załącznik nr 1 - wzór formularza oferty

- załącznik nr 2 - wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania

- załącznik nr 3 - wzór oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

- załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

- załącznik nr 5 – wzór wykazu wykonanych usług

- załącznik nr 6 – wzór wykazu osób

- załącznik nr 7 – wzór oświadczenia art. 29 ust. 3a

- załącznik nr 8 - wzór umowy

- załącznik nr 9 – przedmiar robót (dołączony pomocniczo)

- załącznik nr 10 – STWiORB

- załącznik nr 11 – Decyzja

- załącznik nr 12a, b, c – Dokumentacja projektowa

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Strona |  |
| Z ogólnej liczby stron |  |

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Formularz Oferty

przetarg nieograniczony na:

„Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”

**Wykonawca :**

**nazwa firmy : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .**

 **. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . .**

**adres firmy : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .**

*kod, miejscowość, ulica, województwo*

Numer telefonu : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . Numer Fax : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

e-mail : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ..

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za

**za cenę brutto .......................................................................................................... zł**

 **(słownie: …...................................................................................... zł brutto)**

w tym uwzględniono podatek VAT w wysokości ….........%

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.
2. Składamy niniejsza ofertę przetargową **we własnym imieniu / w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .....................................\*)** *(nazwa lidera)*
3. Oświadczamy, że:
* oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **do 90 dni od dnia zawarcia umowy,**
* udzielam, licząc od dnia odbioru końcowego, ………………… (wpisać ilość lat) **rękojmi** na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz wyposażenie,
* udzielam, licząc od dnia odbioru końcowego, ………………… (wpisać ilość lat) **gwarancji** na zastosowane materiały oraz wyposażenie,
* zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
* przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców**\*),

następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Nazwa części zamówienia |
|  |  |
|  |  |

* akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik **nr 8** do SIWZ.
* **jesteśmy /nie jesteśmy** płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP . . . . . . . . . . . . . . . . . . .
* jesteśmy zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych nasz

numer identyfikacyjny REGON . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
2. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych
w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – …………………………………………….. (wypełnić o ile dotyczy)
4. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie wyrażone cyfrą** |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :……………………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,* ***Wykonawca nie wypełnia*** *pkt 8.*

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą *(zaznaczyć właściwe* ***X****)*

[ ]  TAK

[ ]  NIE

*Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41):*

***Mikroprzedsiębiorstwo****: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwo****: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.*

Upełnomocniony przedstawiciel

....................................................

 ( podpis i pieczęć )

Data : ..........................................

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Strona |  |
| z ogólnej liczby |  |

(pieczęć Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK Nr 2**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

**„Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”**

**oświadczam co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

(…..)

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.[7])) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
7. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
8. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
10. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę
w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
13. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
14. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
15. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;”

*Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. [[1]](#footnote-1)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Strona |  |
| z ogólnej liczby |  |

(pieczęć Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK Nr 3**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

**„Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”**

**oświadczam co następuje:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ w rozdziale IV. „Warunki udziału w postępowaniu”, pkt 1 ppkt 2c.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………….., w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Strona |  |
| z ogólnej liczby |  |

*(pieczęć podmiotu)*

**ZAŁĄCZNIK nr 4**

**Oświadczenie Wykonawcy, o przynależności lub braku przynależności**

**do tej samej grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”**

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zmianami zm.)\*:

- wspólnie z ……………………………………………………………**należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zmianami) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu \*:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………………………………

\* niepotrzebne skreślić

........................................................... .…………..........................................

miejsce i data podpis i pieczęć

**UWAGA:** Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([**www.mzgk.cjhelmek.aanet.pl**](http://www.mzgk.cjhelmek.aanet.pl)) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.

*Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. [[2]](#footnote-2)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Strona |  |
| z ogólnej liczby |  |

*(pieczęć podmiotu)*

**ZAŁĄCZNIK nr 5**

# Wykaz robót

Wykonawca:

………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”**

przedkładam poniższy wykaz robót:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy***(podmiotu)***, wykazującego posiadanie doświadczenia** | **Nazwa zamówienia / zakres robót składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia** *(Należy podać informacje na podstawie których, Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu)* | **Wartość brutto wykonanych robót***[PLN]* | **Data wykonania zamówienia** *(zgodnie z zawartą umową)* | **Miejsce wykonania** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji
o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami,
o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (określonych w rozdziale VC niniejszej SIWZ).**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……........ r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ust.2 ustawy (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. [[3]](#footnote-3)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Strona |  |
| z ogólnej liczby |  |

*(pieczęć podmiotu)*

**ZAŁĄCZNIK nr 6**

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Wykonawca:

………………………………………………………………………………………………

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”**

przedkładam poniższy wykaz osób:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Funkcja** | **Imię****Nazwisko** | **Posiadane uprawnienia budowlane*****(Należy podać w szczególności: numer, rok wydania oraz nazwę organu wydającego)*** | **Nazwa Wykonawcy *(podmiotu),*który dysponuje wskazaną osobą oraz podstawa dysponowania osobą*****(np. umowa o pracę,******umowa zlecenie)*** |
| **Kierownik budowy** |  | Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej………………………………………………… |  |

**Oświadczam, że wskazane powyżej osoby posiadają wymagane uprawnienia.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……........ r.

 …………………………………………

*(podpis)*

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu na zasadach określonych
w art. 26 ust 2b ustawy (podmiot ten został wskazany w ostatnich kolumnach powyższych tabel) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. [[4]](#footnote-4)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Strona |  |
| z ogólnej liczby |  |

*(pieczęć podmiotu)*

**ZAŁĄCZNIK nr 7**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA OSÓB
NA MOCY ART. 29 ust. 3A USTAWY PZP:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Budowa wiaty garażowej wraz z przyległą infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu oraz rozbiórka istniejącej wiaty na działce nr 818/1 zlokalizowanej przy
ul. Piastowskiej 18 w Chełmku”**

**Oświadczam, iż niżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia a wykonujące czynności których dotyczy obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę
w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.)** tj. robotników wykonujących: roboty ziemne, roboty malarskie, roboty tynkarskie.

### .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

…………….…… *(miejscowość),* dnia ………….……........ r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

1. Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę [↑](#footnote-ref-1)
2. Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę [↑](#footnote-ref-2)
3. Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę [↑](#footnote-ref-3)
4. Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę [↑](#footnote-ref-4)